

南京艺术学院本科教学停调课申请表

申请单位		课程名称				
学生所在院系		班级人数				
停调课理由						
调 课	任课老师	拟调时间	星期	节次	课时数	上课地点
补 课	任课老师	补课时间	星期	节次	课时数	上课地点
审 批 意 见	教 研 室					
	开课单位 (学院)					

1、课表排定原则上不得随意变更，遇有特殊情况需停、调课者须严格按照《南京艺术学院教师停调课管理规定》办理停调课申请、批准手续；

2、办理停调课者均须按要求认真填写，此表一式三份（教研室、学院、教务处各存档一份）；此表须经相关领导签字同意并交教务处备案后方生效。