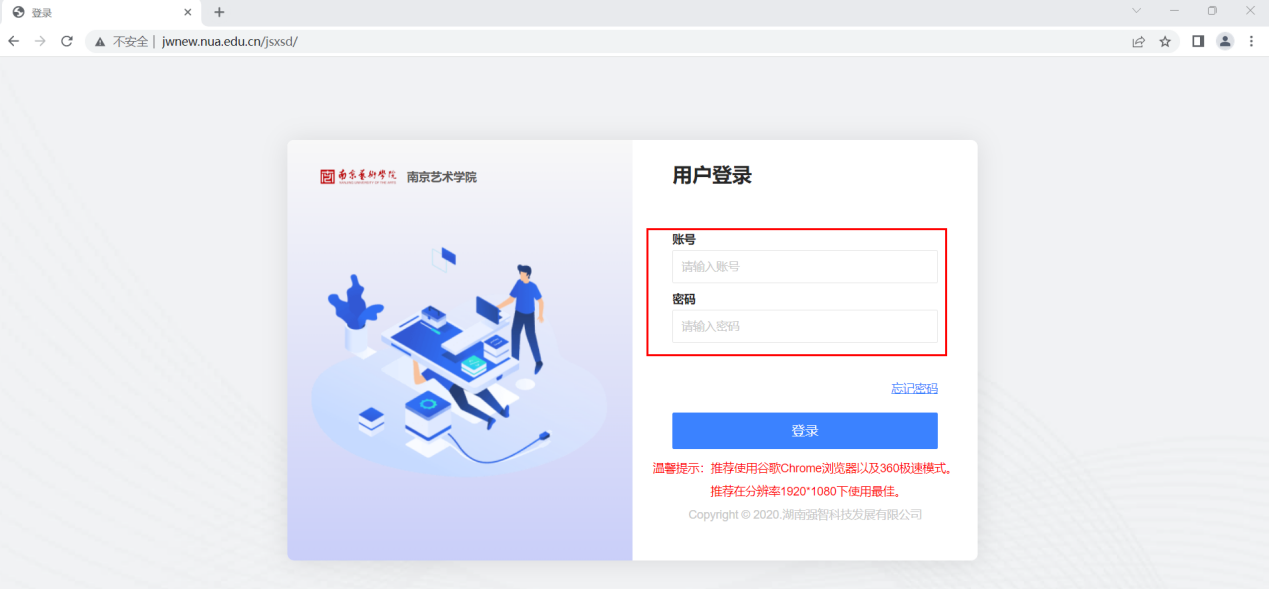
附件1.

**新教务系统登录及重修选课操作手册**

1. **登录新教务系统**

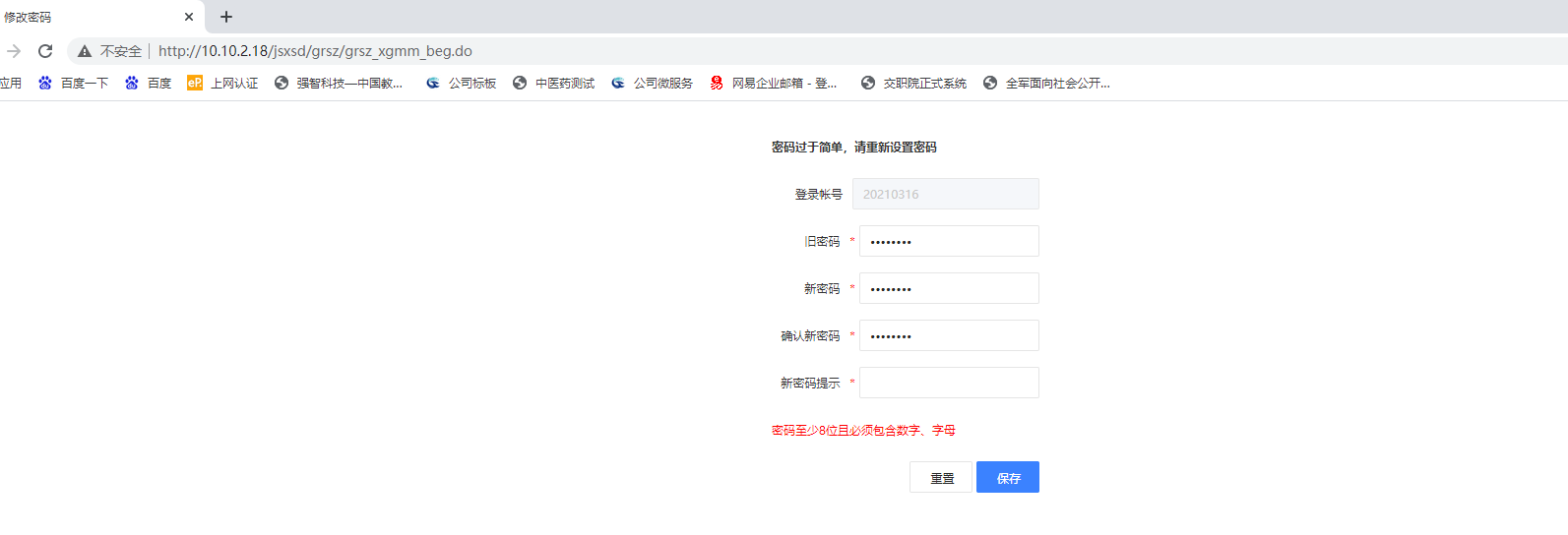
直接登录新教务系统，具体操作步骤如下：

1. 登录系统 http://jwnew.nua.edu.cn/jsxsd/



账号：个人学号 ，初始密码：Stu#身份证后六位，修改密码规则：不少于8位数，必须包含大写字母、小写字母、特殊符号（@、\_等）和数字。

第一次登录需要修改密码



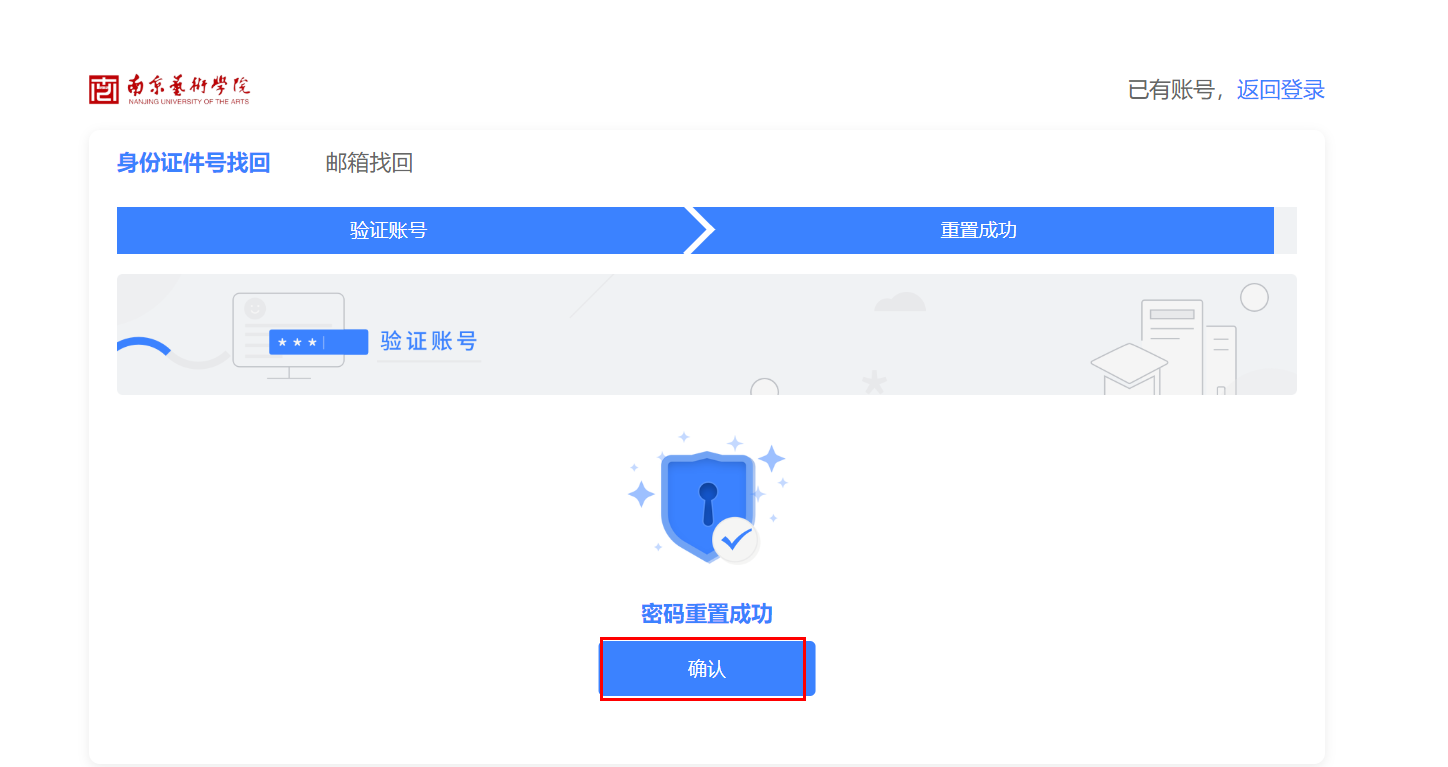
2、重置密码

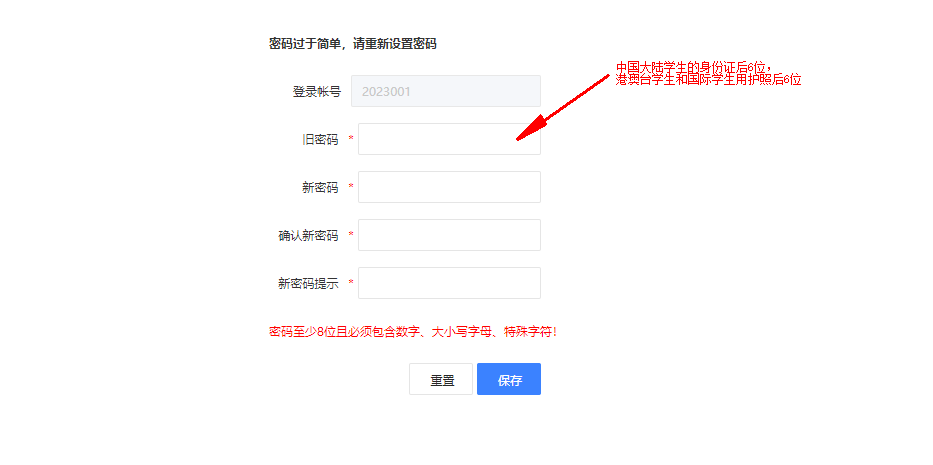
点击“忘记密码”的初始密码为：身份证或护照后六位











举例：

1. 假设18位身份证为320100200510011234，点击忘记密码后，找回的密码为：011234

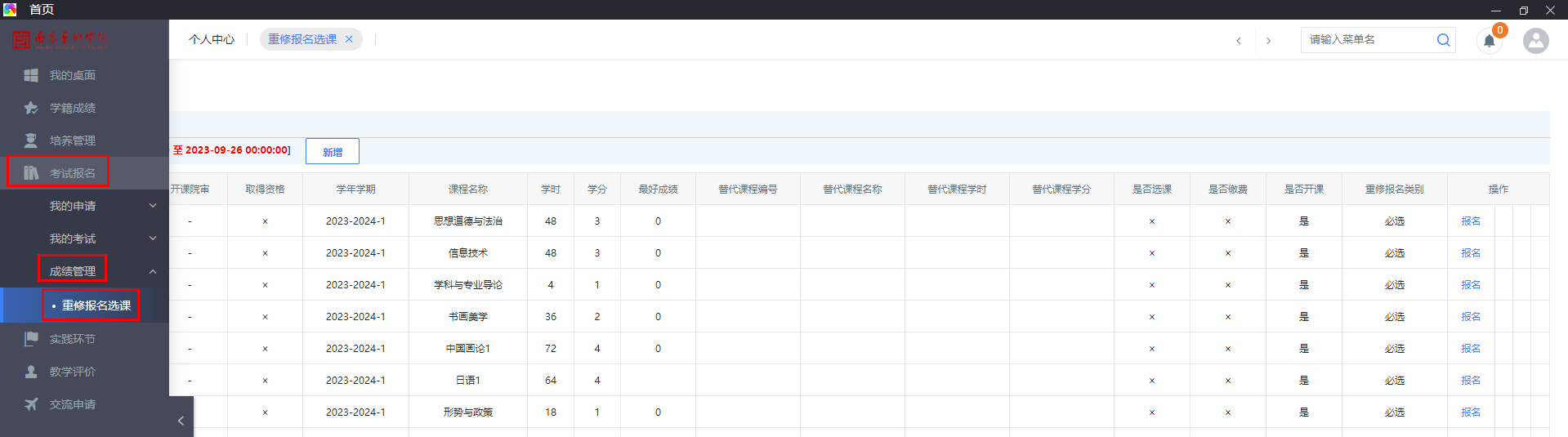
登录教务系统后，旧密码为011234

1. 假设护照为GA12345(6)，点击忘记密码后，找回的密码为：345(6)

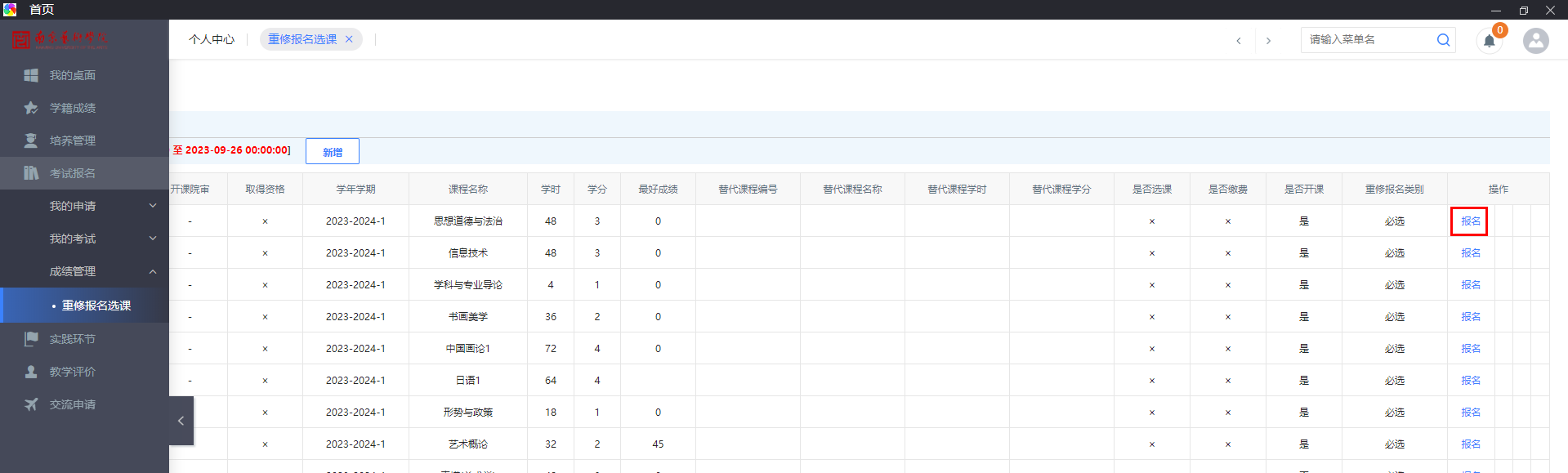
登录教务系统后，旧密码为345(6),括号也算一位

**进入系统**

**1.点击左侧考试报名-成绩管理-重修报名选课**

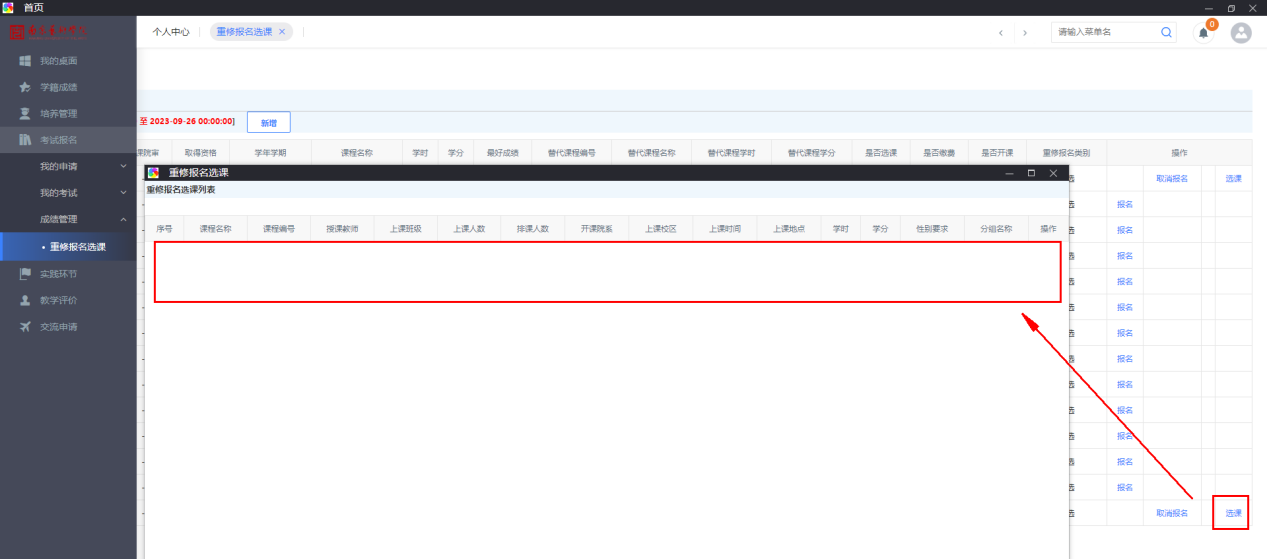


**4.进入重修报名选课界面，点击报名，如下图所示**



1. **点击报名后点击‘选课’，点击‘选定’进行选择教学班级进行重修。**

**说明：1、如果点击‘选课’后出现空白页面，说明重修的课程在这学期没有进行开课。**



2、点击‘选定’提示‘所选课程与学生已有课程存在时间冲突’，说明选择的该班级上课时间与自己的某门课程上课时间冲突